

VEREINBARUNG ZUR NUTZUNG VON iArchive

Diese Vereinbarung zwischen GE Auto Service Leasing GmbH, Bajuwarenring 5, 82041 Oberhaching („ASL“) und *Kundenname, Strasse, PLZ, Ort* (der „**Kunde**“) legt die Verkaufs- und Lieferbedingungen dar, auf deren Basis ASL dem Kunden den Zugriff und die Nutzung der Extranet-Services von PMC Datenerfassung GmbH zur Verfügung stellt, die als „iArchive“ bekannt sind und die dem Kunden den Zugriff auf archivierte Rechnungsrechnungen ermöglichen, sowie Anfragen im Zusammenhang mit der Rechnungsstellung beantworten. ASL behält sich das Recht vor, den Umfang der archivierten Rechnungsbelegarten ohne vorherige Benachrichtigung zu verändern.

VEREINBARUNG ÜBER DEN ZUGRIFF

Der Kunde erkennt hiermit an und akzeptiert, dass die Verkaufs- und Lieferbedingungen, die in der ASL Part of GE Capital Solutions Websites – Vereinbarung über den Zugriff dargelegt sind (siehe Anlage 1 oder www.gefleetservices.de), für die Bereitstellung der iArchive Funktion gelten, zusätzlich zu den hierin enthaltenen Verkaufs- und Lieferbedingungen, als ob sie ein Teil dieser Vereinbarung wären. Der Kunde erkennt außerdem an, dass die Bedingungen des Leasing-Rahmenvertrags oder Fleet Managementvertrags zwischen ASL und dem Kunden für die Bereitstellung von iArchive gelten (insofern diese relevant sind).

iArchive FUNKTIONEN

iArchive bietet eine Reihe von Funktionen, die es dem Kunden ermöglichen, eigene Recherchen in Bezug auf archivierte Rechnungen von ASL und seinen Lieferanten zu betreiben. Der Kunde muss ASL schriftlich diejenigen Vertreter mitteilen, die das Recht haben sollen, auf diese Funktionen zuzugreifen (die „Autorisierten Vertreter“). Durch die Identifikation im Archivsystem wird dem Kunden oder dessen Autorisierten Vertreter der Zugang auf das Archiv und die darin verwalteten Dokumente gewährt. Nach 10 Minuten der Inaktivität beim Kunden erfolgt automatisch ein Ausloggen aus dem Archivsystem. Für eine weitere Recherche ist danach ein erneuter Log In bzw. eine erneute Akzeptanz der Nutzungsbedingungen notwendig.

Das Archivsystem bietet dem Kunden die Möglichkeit, sich Lieferantenrechnungen direkt über das Internet anzusehen, für die zuvor eine Weiterbelastungsrechnung von GE an den Kunden erstellt wurde. Das Dokument kann bearbeitet, ausgedruckt und auf einem Laufwerk abgespeichert werden. Eine Veränderung oder Überschreibung der im Archivsystem hinterlegten Dokumente ist nicht möglich. Alle Anwenderaktivitäten werden aus Sicherheitsgründen protokolliert.

AUF DER SEITE VERFÜGBARE SOFTWARE

Die auf den **Websites** (eventuell) zum Herunterladen zur Verfügung stehende **Software** („**Software**“) fällt unter die urheberrechtlich geschützten Werke der **ASL**, ihrer Verbundunternehmen und/oder Lieferanten. Sie wird nur dem Kunden zur Nutzung im Rahmen des vertragsgemäßen **Zwecks** auf nicht-exklusiver Basis zur Verfügung gestellt. In allen Fällen, in denen der **Software** eine Lizenzvereinbarung beigelegt ist, kann diese nur nach Maßgabe der Lizenzbedingungen installiert und genutzt werden. Die **Software** darf nicht für andere Zwecke, insbesondere durch Fertigung von Kopien zur weiteren Verteilung, Verkauf, Rück-Kompilierung und Rückentwicklung verwendet werden.

Gegenwärtig wird auf der iArchive Site keine Software zur Verfügung gestellt. Deshalb ist die entsprechende Klausel im Datenzugriffsvertrag nicht anwendbar.

ONLINE KOMMUNIKATION

Sollten die **Websites** die Onlinekommunikation ermöglichen (insbesondere durch Chat-Medien, Nachrichtengruppen und Mitteilungsplätze), darf dieser Kommunikationsweg nur zur Versendung und zum Empfang von Nachrichten und von Material in geeigneter Form genutzt werden. Der Kunde unterlässt die nachfolgenden Verhaltensweisen, die hier lediglich als Beispiel und ohne Anspruch auf Vollständigkeit angeführt werden:

- Andere zu diffamieren, zu beschimpfen, zu belästigen, zu bedrohen oder deren formelle Rechte (wie z. B. das Recht auf Schutz der Persönlichkeit und der Publizität) in sonstiger Weise zu verletzen
- Verbreitung von diffamatorischem, unanständigem, obszömem und auf sonstige Weise ungesetzlichem Material
- Einspeisen von gesetzlich geschützten Dateien (es sei denn, der Kunde ist hierzu berechtigt) oder von solchen, die Viren oder andere Programme enthalten, die den Betrieb von Hardware, Software oder Netzwerken anderer beschädigen können
- Werbung für Waren und Dienstleistungen, deren Verkauf, sowie die Durchführung von Umfragen oder Wettbewerben, oder das Verschicken von Kettenbriefen

Zur Zeit sind keine Online Kommunikationsplattformen auf der iArchive Site verfügbar. Deshalb ist die entsprechende Klausel im Datenzugriffsvertrag nicht anwendbar.

PASSWÖRTER UND BENUTZER-IDs

Der Zugang zu iArchive Funktionen ist durch Passwort und Benutzer-IDs eingeschränkt. Der Kunde liefert an ASL die gewünschten Passwörter und Benutzer-IDs. Die übliche Methode der Übermittlung solcher Passwörter und Benutzer-IDs ist per Post oder Fax.

MINDESTSYSTEMANFORDERUNGEN

Die Mindestsystemanforderungen, die für den Zugriff auf iArchive nötig sind, sind in Vertragsanhang 1 aufgeführt.

KÜNDIGUNG

Jede Partei kann diese Vereinbarung gegenüber der anderen mit einer Frist von 30 Tagen kündigen.
Jede Partei kann diese Vereinbarung sofort ohne vorherige Frist kündigen, wenn die andere Partei eine wesentliche Verletzung dieser Vereinbarung begeht und diese Verletzung nicht innerhalb von 30 Tagen nach Erhalt einer schriftlichen Mitteilung dieser Verletzung behoben wurde.
Ungeachtet und unbeschadet aller anderen Verkaufs- und Lieferbedingungen wird diese Vereinbarung über den Zugriff zu iArchive automatisch beendet, falls die des Leasing-Rahmenvertrags oder Fleet Managementvertrags endet.
Die folgenden Bestimmungen der Vereinbarung über den Zugriff bleiben nach Beendigung dieser Vereinbarung erhalten: Passwörter und Benutzer-IDs; Haftung des Kunden; Haftung von ASL; auf der Website verfügbares Material und auf der Website verfügbare Software.

GELTENDES RECHT

Diese Vereinbarung unterliegt dem Recht, das in dem Leasing-Rahmenvertrag oder Fleet Managementvertrag angegeben wurde.

_____/Datum,_____

Oberhaching/Datum,_____

Für

Für

[Firmenname Kunde]

GE Auto Service Leasing GmbH

Unterschrift

Unterschrift

Name/Position in Druckbuchstaben

Name/Position in Druckbuchstaben

VERTRAGSANHANG 1

AUTORISIERTE VERTRETER

Vorname	Name	Gewünschte Benutzer-ID (max. 10 Stellen)	Kunden- Nummer(n)	Email-Adresse

Benötigen Sie für mehrere verbundene Unternehmen Recherchezugriff, so führen Sie bitte im Feld „Kunden-Nummer(n)“ alle gewünschten Kunden-Nummern auf (s. Beispiel unten). Der von Ihnen gewünschten Benutzer-ID wird unsererseits ein maximal 9-Stelliger Kundenname vorangestellt, um Mehrfachvergaben zu vermeiden. Bitte beschränken Sie Ihre Benutzer-ID auf maximal 10 Zeichen. Sie erhalten ein Erstpasswort, dass bei der ersten Anmeldung geändert werden muß.

Max	Mustermann	Buchhaltung	4711, 0815, 3256	max.mustermann@kunde.de
-----	------------	-------------	------------------	-------------------------

MINDESTSYSTEMANFORDERUNGEN

CPU: Pentium Prozessor
 RAM: 32 MB
 Modem: 56K Minimum
 Bildschirmauflösung: 1024 x 768 dpi empfohlen

E-MAIL

Wenn möglich werden Passwörter und Benutzer-IDs per E-Mail verteilt. Die Übermittlung erfolgt durch IOS Datenerfassung GmbH.